

مدارک مورد نیاز برای ثبت شعب شرکت های خارجی در ترکیه

شرکت های خارجی که می خواهند در داخل ترکیه شعبه تاسیس نموده و فعالیت نمایند مطابق قانون مورخ 30.11.1914 در خصوص ثبت شرکت های خارجی در ترکیه بایستی به مدیریت کل تجارت داخلی وزارت صنایع مراجعه نمایند. وب سایت وزارت صنایع <http://www.sanayi.gov.tr/> مواردی که مراجعه کنندگان می توانند به مدیریت کل تجارت داخلی وزارت صنایع مراجعه نمایند.

- ثبت شرکت
 - ثبت شعبه در ترکیه
 - تغییر عنوان، آدرس و نوع فعالیت
 - افزایش سرمایه
 - تسویه و بستن شرکت
- شرکت های خارجی که می خواهند در ترکیه شعبه به ثبت برسانند بعد از مشخص نمودن یک وکیل تامل الاختیار که در ترکیه اقامت دارد به همراه مدارک به شرح ذیل می توانند به بخش مدیریت کل تجارت داخلی وزارت صنایع مراجعه نمایند.
- 1- برگه درخواست(برگه درخواست بایستی از طرف شرکت و یا یکی از مسئولین شرکت تهیه و شامل موارد زیر باشد).

- عنوان شرکت
 - تاریخ تاسیس
 - ملیت
 - میزان سرمایه
 - نام و نام خانوادگی، آدرس و همچنین عنوان وکیل
 - تعهدنامه وکیل مبنی بر رعایت نمودن تمامی قوانین تعریف شده در چهارچوب قوانین ترکیه در تمامی مراحل انجام کار
 - آدرس شعبه
 - نوع فعالیت شعبه
- 2- برگه ای مبنی بر تصمیم مسئولین شرکت برای ثبت شعبه (اصل و یک نسخه ترجمه)
- 3- اساسنامه شرکت (اصل و یک نسخه ترجمه)
- 4- اسناد ثبتی شرکت و برگه که نشان دهنده ادامه فعالیت شرکت باشد (اصل و یک نسخه ترجمه)
- 5- وکالت نامه (وکالت نامه بایستی موارد زیر را شامل شود)(اصل و یک نسخه ترجمه)
- اجرای کارهایی که در اساسنامه شرکت مشخص شده است
 - نماینده شرکت بودن
 - شرکت در تمامی دادگاهها به عنوان نفر سوم و نماینده شرکت (در مواردی که از شرکت شکایاتی صورت گرفته و یا شرکت خود شکایاتی به دادگاه ارائه داده است)
 - تعیین نماینده و یا معاون در مواردی که مسئول شرکت برای مدت زمان کوتاهی از ترکیه خارج شود
 - قید نمودن "حضور مسئول شرکت برای تاسیس شعبه در ترکیه" در وکالتنامه